

令和____年____月____日

(貴社名) _____

(部 署) _____

_____ 様

(会社名) _____

(部 署) _____

売掛金残高のご照会について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、誠にありがとうございます。

さて、弊社の決算期（____月____日）が迫りましたので、売掛金残高の確認をさせていただきますたく存じます。

ご繁忙中ご面倒をおかけして誠に恐縮ですが、別紙売掛明細書記載の残高を、貴社ご帳簿とご照会のうえ、____月____日までに確認票をご返送くださるようお願い申し上げます。

まずはご照会のお願いを申し上げます。

敬具