

## 面接時の履歴書チェックポイント

番号 \_\_\_\_\_ または 対象者氏名 \_\_\_\_\_

チェック項目	チェック	備考あり
1 記載すべき事項はすべて記入してあるか。		
2 記入は黒のボールペン、あるいは万年筆で書かれているか（パソコンで作成していない）		
3 文字は読みやすく、丁寧か		
4 書き出しの頭が各行ともそろっているか		
5 各欄にバランスよく記入されているか		
6 文字は適切な大きさか		
7 写真は適正な物を適切な位置に貼られているか		
8 学歴、職歴に空白の行がないか		
9 転職の回数は許容範囲か		
10 一つの会社の勤続年数は適正か（短期間に転職してないか）		
11 転職した業種に一貫性はあるか		
12 会社の求めている職種の経験年数は、採用しても見通しのつく経験年数か		

備考

番号	内容