

面接記録票 (1 / 2) 令和 年 月 日 時 分 ~ 時 分

受験番号	ふりがな	面接 担当者
	氏名	

質問事項		評価
		項目毎か平均か、合格基準をどこに置くか 決めておくこと
		基準 (A/B/C)
導 入	ご苦労さまです。今朝は何時に起きましたか。	
	昨夜はよく眠れましたか。	
自 主 性	当社の第一印象はどうか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・当社についての知識はあるか</li> <li>・仕事についてどのような考え方をもっているか</li> <li>・仕事に対する責任感があるか</li> <li>・すすんで仕事をするか</li> <li>・向上心等があるか</li> <li>・自分の考えや意見を主張できるか</li> </ul>
	当社に対してどんなイメージを持っていますか	
	応募を決めたのはどんな理由からですか	
	どんな仕事を希望しますか。それは何故ですか。	
	自信のあるところはどんなところだと思いますか。	
協 力 性	書類に記載がある場合	<ul style="list-style-type: none"> <li>・仲間と協力して取組めたか</li> <li>・クラブに積極的に取組めたか</li> <li>・他人の意見をよく聞き協力して仕事ができるか</li> </ul>
	学校生活で一生懸命やったことは何ですか	
	クラブ活動で、何が自信になっていますか	
	あなたは仕事上で意見が違った場合どうしますか	
	同じ作業の繰り返しとなりますがよろしいですか	
	車の運転をすることがありますがよろしいですか	
	工場内は音を伴いますがよろしいですか	
	1ヶ月に____時間位残業がありますがよろしいですか	
1ヶ月に____日位出張がありますがよろしいですか		
面接担当者の意見		

面接記録票（2 / 2） 令和 年 月 日 時 分～ 時 分

受験番号	ふりがな	面接 担当者
	氏名	

質問事項		評価	
		基準（A/B/C）	
適 応 性	交代勤務がありますが体力に自信がありますか		
	細かい計算等、数字の扱いに自信がありますか		
	商品の種類が多いですが覚えるのは早い方ですか		
	初めての人と話をすることが苦になりませんか		
表 現 力	全般を通じて評定する	・話の筋道が通っているか	
		・簡潔に的確に述べているか	
		・自分の考えを正しく分かりやすく説明できるか	
		・質問の内容を十分理解しているか	
特 記 事 項	自主性	総合評定	
	協力性	A	
	適応性	B	
	表現力	C	
面接担当者の意見			

- ・これで私の方から聞くことは終わりますが、何かこの際あなたの方から言っておきたいこと、聞いておきたいことはありますか。
- ・それではこれで終わります。採用かどうかについては\_\_\_日頃文書で連絡します。