

5W2Hシート

作成者		視点
仮タイトル		コンセプトを一言であらわす。
WHAT（目的： 何をするのか）		何のための企画なのかをはっきりさせる。
WHY（理由： なぜやるのか）		それを実現する意味や必要性があるのか。
WHO（対象： 誰がやるのか、対象か）		①実際に中心となって企画を実行するのは誰か。 ②ターゲットをより明確にする。
WHERE（場所： どこでやるのか）		場所について考えるが、具体的に思いつかない場合は、条件をあげる。
WHEN（スケジュール： いつやるのか）		企画の日時、スケジュール、そしてタイミングを考える。
HOW（方法： どうやってやるのか）		他の部門の協力が必要なら、どのように相手を動かすか、また、どのようにコーディネートするか。
HOW MUCH（予算： いくらかかるのか）		概算の予算と費用対効果を考える。
! （効果）		実現した場合に、どんなことが起こるのか、その状況をできるだけ具体的にイメージする。

※詳細が必要な場合は、別紙と添付すること。