

## 納品遅延のお詫びとお願い

前略

去る\_\_\_\_月\_\_\_\_日付で、ご注文いただきました「\_\_\_\_\_」の納品につきお問い合わせをいただき、恐縮に存じます。\_\_\_\_月\_\_\_\_日までに納入のお約束でございましたが、今回の納入日遅延は全く当社の責任であり、貴社に多大なご迷惑をおかけいたしましたことを、衷心よりお詫びいたします。

仕上げ工程での突然の機械故障のため、今回のような事態になりましたが、現在では機械も復旧し、連日残業を重ねてのフル生産体制で増産しておりますので、\_\_\_\_日までには必ず納入させていただく所存でございます。

何とぞ以上の事情ご賢察の上、ご許容くださいますよう、お願い申し上げます。

いずれお伺いいたしましてお詫び申し上げます所存でございますが、とりあえずお詫びかたがたご報告申し上げます。

草々