

入退室管理簿（兼点検記録簿） 【 _____ 年 _____ 月 】

入退室管理責任者 _____

日	曜	入室時刻	名前	退室時刻	名前	最終退室時の点検項目			
						出入り口の施錠	電源等の防火チェック	窓等の戸締り	責任者の確認
1		:		:					
2		:		:					
3		:		:					
4		:		:					
5		:		:					
6		:		:					
7		:		:					
8		:		:					
9		:		:					
10		:		:					
11		:		:					
12		:		:					
13		:		:					
14		:		:					
15		:		:					
16		:		:					
17		:		:					
18		:		:					
19		:		:					
20		:		:					
21		:		:					
22		:		:					
23		:		:					
24		:		:					
25		:		:					
26		:		:					
27		:		:					
28		:		:					
29		:		:					
30		:		:					
31		:		:					

★入退室管理責任者は必ず翌日確認

保管期間 _____ 年