

平成 ____ 年 ____ 月 ____ 日

総務部長

殿

____ 部 ____ 課

事故について（報告）

平成 ____ 年 ____ 月 ____ 日に発生した事故について、下記のとおり、報告いたします。

記

1 事故の概要

① 発生日時

平成 ____ 年 ____ 月 ____ 日
午前・午後 ____ 時 ____ 分頃

② 発生場所

③ 事故内容

【例】△△△△による骨折（火事）

④ 被害対象

【例】〇〇部〇〇課（商品××××××）

⑤ 被害状況

【例】全治2週間（総額××万円）

2 事故発生状況

① 事故発生現場の状況

② 事故発生の原因

3 事故処理

以上