

通夜・葬儀のチェックポイント

	I 喪主・遺族の役割	II 世話人の役割
臨終	医師が臨終を確認	死亡連絡(取り急ぎ親しい人)
	「末期の水」を口に含ませる(死に水をとる)	仮安置部屋の片付け
	体を清める(湯濯)、死化粧	菩提寺へ連絡
	「死亡診断書」を受け取る	葬儀社へ連絡
	遺体の自宅安置・枕飾り	近隣へ連絡
	神棚を封じ、仏壇の扉を閉める	死亡届け・火葬手続き
	死亡連絡(親族・菩提寺・勤務先等)	
	故人の遺志があれば献眼、献体の手続	
通夜の前に	枕経を上げていただく	火葬日時の決定
	体を清める(湯濯)、死化粧	忌中札、指差し札を貼る
	納棺(死装束)	世話人の役割分担
	多少の金銭の用意	葬儀の進行についての打合
	喪服・数珠などの準備	通夜ぶるまいの準備
	喪主・葬儀委員長(代表世話人)の決定	
	通夜・葬儀の日程、規模などを決める	
	会葬礼状の数量、香典返しの決定(当日返し)	
通夜	遺族・親戚一同着席	僧侶の送迎
	僧侶着座・読経・焼香・法話・退席	通夜受付役員の手配
	通夜振る舞い	火葬場への持ち物準備
	喪主挨拶(初めと終わり)	人員・配車・心付けの確認
		弔辞・弔電のまとめ
出棺・火葬	出棺準備(読経後献花・釘打)	棺を霊柩車まで運ぶ
	持ち物確認(火葬許可書・位牌・遺影その他)	配車の誘導、指示
	親族代表の出棺挨拶	火葬場係員・運転手に心付
	火葬場到着後、収めの式(読経・最後のお別れ)	待ち時間中の接待
	火葬後骨上げ、埋葬許可証をもらう	
葬儀告別式	帰還後、祭壇に遺骨・位牌・写真を安置	受付・引換え役員の配置
	開式・読経・焼香・弔辞・弔電・読経・閉式	場内外・駐車場役員の配置
	閉式後、会葬者へ挨拶(葬儀委員長・喪主)	葬儀委員長挨拶
	遺骨埋葬又は自宅祭壇へ安置(49日迄)	遺骨埋葬係(穴掘り)の準備
忌中払	初七日法要・精進落とし	指差し札等をはがし後片付
	喪主挨拶(初めと終わり)	香典・諸費用の整理、引継ぎ
お葬儀後	お寺・世話役・関係先へ挨拶回り	借用品の返却
	諸費用清算	
	仏壇・位牌・墓地などの手配	