文書保存表

部署名＿＿＿＿＿＿＿＿　担当者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

No.	区分	名称	保存満了日	No.	区分	名称	保存満了日

区分	区分名