

令和____年____月____日

課長 _____

慶弔報告書（昇格）

下記の通り報告いたします。

会社名 _____ 会社
氏 名 _____ 氏
内 容 令和____年____月____日付で、
_____ から _____ に昇格
贈 呈 祝い金 ____ 万円 （社長名）
祝い品 _____
令和____年____月____日（____）
_____ 持参
備 考 _____

記入例

令和〇〇年〇月〇〇日

課長 〇〇〇〇

慶弔報告書（昇格）

下記の通り報告いたします。

会社名 〇〇〇〇〇〇 会社
氏名 〇〇〇〇 氏
内容 令和〇〇年〇月〇〇日付で、
営業部営業一課長 から 営業部部長 に昇格
贈呈 祝い金 〇 万円（社長名）
祝い品 〇〇〇〇〇〇〇
令和〇〇年〇月〇〇日（〇）
〇〇〇〇総務部部長 持参

備考
