

令和____年____月____日

休暇届

_____殿

所属_____

氏名_____

期日	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで (計 日間)
区別	有給休暇 特別休暇 慶弔休暇 生理休暇
事由	
備考	

社長	総務	所属長