有給休暇管理表

令和　　年度

社員番号	氏名	前年度残日数	本年度残日数	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	残り日数	備考
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	
																0	