当直日誌

検印	管理者	

当直日	令和　　年　　月　　日（　　）		
区分	宿直・日直	天候	

当直者	所属	氏名	所属	氏名

取扱文書の数		
	1　封書　　件	3　　件
	2　書留　　件	4　　件

入退情報	入退時刻	所属	氏名	摘要
	時　　分			
	時　　分			
	時　　分			
	時　　分			
	時　　分			
	時　　分			
	時　　分			

巡回	時間	氏名	巡回の際の状況
	時　　分 ～　　時　　分		
	時　　分 ～　　時　　分		
	時　　分 ～　　時　　分		
	時　　分 ～　　時　　分		

特記事項	

引継日	月　　日　　時　　分		
引継者		引受者	