

育児休業申出書

所属 _____

氏名 _____ (印)

申出日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

総務部長	所属長

育児休業に係る子の状況	氏名	
	生年月日	年 月 日
	本人との続柄	
上記の子が出生していない場合の状況	出産予定日	年 月 日
	本人との続柄	
育児休業の期間	年 月 日から	
	年 月 日まで	
申出に係る状況	①休業開始日の1か月前までに申出書を (提出済・未提出) 申出書が遅れた理由	
備考		